

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ГБОУ СОШ № 128
Калининского района Санкт – Петербурга
Н.Ю. Шпирина
Приказ от 25 апреля 2015 г. № 28/1



ПОЛОЖЕНИЕ

о городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе
ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт-Петербурга.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (далее ГОЛ) на базе ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт - Петербурга определяет цели, задачи, принципы и организационно-правовые основы деятельности лагеря.
- 1.2. Лагерь создается на базе ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт - Петербурга для реализации оздоровительной и воспитательной работы с детьми в возрасте от 7 до 15 лет включительно в каникулярное время.
- 1.3. Деятельность ГОЛ регламентируется законодательством РФ, локальной нормативной базой Комитета по образованию Санкт-Петербурга, отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга, нормативными и правовыми документами ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт –Петербурга, а также действующими санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и настоящим Положением.
- 1.4. ГОЛ создается с целью укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации медико-профилактических, спортивных, образовательных, культурно - досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание и развитие детей.
- 1.5. Основными задачами ГОЛ являются:
 - Организация занятости детей в каникулярное время на основе разнообразной досуговой деятельности;
 - Формирование навыков культуры общения и поведения детей в различных ситуациях, культуры проведения свободного времени;

- Обеспечение условий для раскрытия и развития творческой индивидуальности детей, их интересов, потребностей, природных навыков, для формирования здорового образа жизни.

1.6. Контроль за деятельностью ГОЛ осуществляет отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

2. Организация деятельности городского оздоровительного лагеря

2.1. ГОЛ открывается приказом директора ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт - Петербурга на основании Постановления Санкт-Петербурга.

2.2. В ГОЛ принимаются дети в возрасте от 7 до 15 лет включительно по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинской справки о состоянии здоровья и квитанции об оплате за содержание ребенка в лагере.

2.3 Сроки проведения и длительность смен ГОЛ в летний период определяются Постановлением Главы администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

2.4. Деятельность воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для воспитанников 1- 4 классов и 5-9 классов. Комплектование отрядов осуществляется с учетом возраста ребенка.

2.5. Режим работы ГОЛ с дневным пребыванием утверждается директором ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт-Петербурга.

2.6. ГОЛ может иметь в целом профильный характер либо в нём могут организовываться профильные смены, отряды, иные объединения. По желанию детей в лагере может быть создана временная детская организация.

2.7. ГОЛ самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. Планируя жизнедеятельность детей, лагерь ориентируется на организацию рационального режима питания и отдыха, смену видов деятельности, разнообразие форм и содержание досуговой деятельности, на обеспечение возможности выбора индивидуального отдыха, занятий и развлечений каждому ребенку и участие в коллективном творчестве.

2.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ГОЛ, исходя из основных принципов деятельности:

- Демократии и гуманности
- Единства воспитательной и оздоровительной работы
- Развития национальных и культурно-исторических традиций
- Инициативы и самостоятельности

- Учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков
- Сочетания индивидуальной и групповой работы с детьми.

В лагере создаются необходимые условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, организации общественно полезного труда.

2.9. Питание детей организуется в столовой ГБОУ СОШ № 128 по согласованию с органами Роспотребнадзора и отделом образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

2.10. Питание детей в ГОЛ осуществляется по графику, утвержденному начальником ГОЛ.

2.11. Медицинское обеспечение и оздоровление детей осуществляет Санкт – Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 29». Поликлиническое отделение № 61 .

2.12 Отчисление ребенка из ГОЛ производится:

- По окончании смены
- По заявлению родителей
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере
- при неоднократном совершении ребенком проступка, несовместимого с нормами и правилами, действующими в лагере.

3. Кадры. Условия труда работников

3.1. Начальник ГОЛ назначается из числа педагогических работников ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт-Петербурга приказом директора ГБОУ СОШ № 128 на срок, необходимый для подготовки и проведения смены.

3.2. Начальник ГОЛ:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря
- Разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены лагеря согласно штатного расписания
- Ведет необходимую документацию, разрабатывает локальные акты
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости воспитанников, их трудовой деятельности

- представляет в отдел образования анализ и отчет о результатах деятельности смены лагеря
- анализирует результаты изучения мнения детей и родителей (законных представителей) о лагере, пожелания по улучшению его деятельности. Доводит полученную информацию до руководителя.

3.3 Начальник ГОЛ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- За действия (бездействие), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей и подростков, или иное нарушение их прав
- За организацию питания воспитанников
- За учет посещения воспитанников в лагере
- За учет рабочего времени сотрудников
- За своевременное представление анализа и отчета о деятельности смены лагеря;
- За целевое использование финансовых средств, выделяемых лагерю и хозяйственную деятельность
- За сохранность имущества и инвентаря
- За соблюдение прав и свобод детей и сотрудников

3.4. На должности воспитателей переводятся педагогические работники ГБОУ СОШ № 128 Калининского района Санкт-Петербурга согласно приказа директора ГБОУ СОШ № 128 с сохранением объема работы и оплаты труда согласно тарификации на учебный год.

3.5. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

4. Охрана жизни и здоровья детей в ГОЛ

4.1. Начальник ГОЛ, воспитатели, специалисты, работающие с детьми, несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере согласно должностной инструкции.

4.2. Работники ГОЛ и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

4.3. Помещения ГОЛ обеспечиваются противопожарными средствами согласно нормам.

4.4. Сотрудники ГОЛ допускаются к работе после предъявления медицинского допуска, прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья и инструктажа по противопожарной безопасности.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

5.1. ГОЛ содержится за счет средств бюджета муниципального образования, и родительской платы. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- Внебюджетные средства
- Добровольные пожертвования физических и юридических лиц
- Иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

5.2. Стоимость путевки устанавливается на основании сметы расходов, утвержденной администрацией Калининского района Санкт-Петербурга.

5.3. Размер родительской платы за питание детей в ГОЛ устанавливается Постановлением Главы администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

5.4. Средства, полученные за счет родительской платы за содержание детей в ГОЛ, используются на проведение мероприятий для детей, отдыхающих в лагере и на приобретение медикаментов.

5.5. Возврат родительской платы за содержание ребенка производится на основании заявления родителей, если ребенок 100 % не посещал ГОЛ.